

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার
আইইবি ভবন, রমনা, ঢাকা।
sknpl.portal.gov.bd

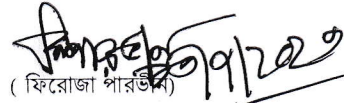
নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০১.৩২.০১৭. ২০২০ . ৪৩২

তারিখ : ১৩.০৭.২০২৩

বিষয় : সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার ও ঢাকা বিভাগীয় গণগ্রন্থাগারসমূহের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (ই-গর্ভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা) এর চতুর্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন) ও (জুলাই-২২ থেকে জুন-২৩) অগ্রগতি মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার ও ঢাকা বিভাগীয় গণগ্রন্থাগার এর ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতাধীন (ই-গর্ভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা) এর চতুর্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন) ও (জুলাই-২২ থেকে জুন-২৩) অগ্রগতি মূল্যায়ন প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: ১। সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার ও ঢাকা বিভাগীয় গণগ্রন্থাগার এর চতুর্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন) ও (জুলাই-২২ থেকে জুন-২৩) অগ্রগতি মূল্যায়ন প্রতিবেদন : ০৬ পাতা। (০৬)


(ফিরোজ পারভীন)

প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)
সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার

প্রাপক
সহকারী পরিচালক
প্রশাসন শাখা
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর

সদয় অবগতি:

- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। অফিস কপি।

সুফিয়া কামাল জাতীয় গণপ্রস্থাগার এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মসূচির কার্যক্রম ২০২২-২৩ সংক্রান্ত চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (এপ্রিল-জুন-২০২৩)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩			অর্জন এপ্রিল-জুন
					অসাধারণ ১০০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৬০%	
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/সুস্থ উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩	১৩/০৪/২০২৩	-
০২	[২.১] ই-শিফার ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%	৮০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন স্থাননাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন স্থাননাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২	১
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজন	সংখ্যা	৫	২	১	-	অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মসূচির কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মসূচির কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
		[৫.১.২] কর্মসূচির কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৫/০২/২০২৩	৩১/০২/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	-

Handwritten signature

Handwritten signature
 (ফিরোজা পারভীন)
 প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)
 সুফিয়া কামাল জাতীয় গণপ্রস্থাগার

সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ সংক্রান্ত বার্ষিক প্রতিবেদন (জুলাই-২২ থেকে জুন-২০২৩)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩			অর্জন জুলাই-২২-জুন-২৩
					অসাধারণ ১০০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৬০%	
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩	১৩/০৪/২০২৩	১৫.০৩.২০২৩ জুন-২৩
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে মোট নিস্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%	৮০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৮	৩	২	৮
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজন	সংখ্যা	৫	২	১	-	অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৮	৩	২	অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনা অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৮	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	৩১.১২.২২

amr

সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার
 (ফিরোজা পারভীন)
 (সিনিয়র প্রোগ্রামার)
 (উপপরিচালক)

শুভা

সংযোজনী- ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ঢাকা বিভাগীয় সুফিয়া কামাল জাতীয় গণপ্রশাসনসহ আওতাধীন জেলা সরকারি গণপ্রশাসনসহের ২০২৩-২০২৩ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবিক স্ফুল্গায়িত প্রতিবেদন
(জুলাই-২২-জুন/২৩)

ক্রম	প্রোগ্রামের নাম	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী			[২.১.১] ই-ফাইল নেট			[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন			[৪.১.১] কর্মপরিকল্পনা			[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনার			মোট নম্বর = ৫০
		লক্ষ্যমা ত্রা	অর্জন ২৩	নম র/ ১০	লক্ষ্যমা ত্রা	অর্জন ২৩	নম র/ ১০	লক্ষ্যমা ত্রা	অর্জন ২৩	নম র/ ১০	লক্ষ্যমা ত্রা	অর্জন ২৩	নম র/ ১০	লক্ষ্যমা ত্রা	অর্জন ২৩	নম র/ ১০	
১	সুফিয়া কামাল জাতীয় গণপ্রশাসন, ঢাকা	১৬.৩২ ০	২০ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	২০+১০+১০+৫+৫+৫ +৪=৫০ ৫৫৫৫৫ কোর=১০
২	জেলা সরকারি গণপ্রশাসন, কিশোরগঞ্জ	১৬.০০ ২০	২০ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	২০+১০+১০+৫+৫+৫ +৪=৫০ ৫৫৫৫৫ কোর=১০
৩	জেলা সরকারি গণপ্রশাসন, নারায়ণগঞ্জ	১৬.০০ ২০	২০ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	২০+১০+১০+৫+৫+৫ +৪=৫০ ৫৫৫৫৫ কোর=১০
৪	জেলা সরকারি গণপ্রশাসন, মানিকগঞ্জ	১৬.০০ ২০২৩	২০ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	২০+১০+১০+৫+৫+৫ +৪=৫০ ৫৫৫৫৫ কোর=১০
৫	জেলা সরকারি গণপ্রশাসন, মুন্সিগঞ্জ	১৬.০০ ২০	২০ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	২০+১০+১০+৫+৫+৫ +৪=৫০ ৫৫৫৫৫ কোর=১০
৬	জেলা সরকারি গণপ্রশাসন, রাজশাহী গোলাপগঞ্জ	১৬/৩/২ ০	২০ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	২০+১০+১০+৫+৫+৫ +৪=৫০ ৫৫৫৫৫ কোর=১০
৭	জেলা সরকারি গণপ্রশাসন, ঝিনাইদহ	১৬.০০ ২০	২০ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	২০+১০+১০+৫+৫+৫ +৪=৫০ ৫৫৫৫৫ কোর=১০
৮	জেলা সরকারি গণপ্রশাসন, টাঙ্গাইল	১৬.০০ ২০	২০ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	৫ ০	৫ ০	১০ ০	২০+১০+১০+৫+৫+৫ +৪=৫০ ৫৫৫৫৫ কোর=১০

Handwritten signature

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার
আইইবি ভবন, রমনা, ঢাকা।
sknpl.portal.gov.bd


নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০১.৩২.০১৭. ২০২০.

তারিখ: ২০ সেপ্টেম্বর ২০২২

বিষয় : তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার কার্যালয়ের তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন এ সঙ্গে যুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: হালনাগাদ সংক্রান্ত স্ক্রীনশট।

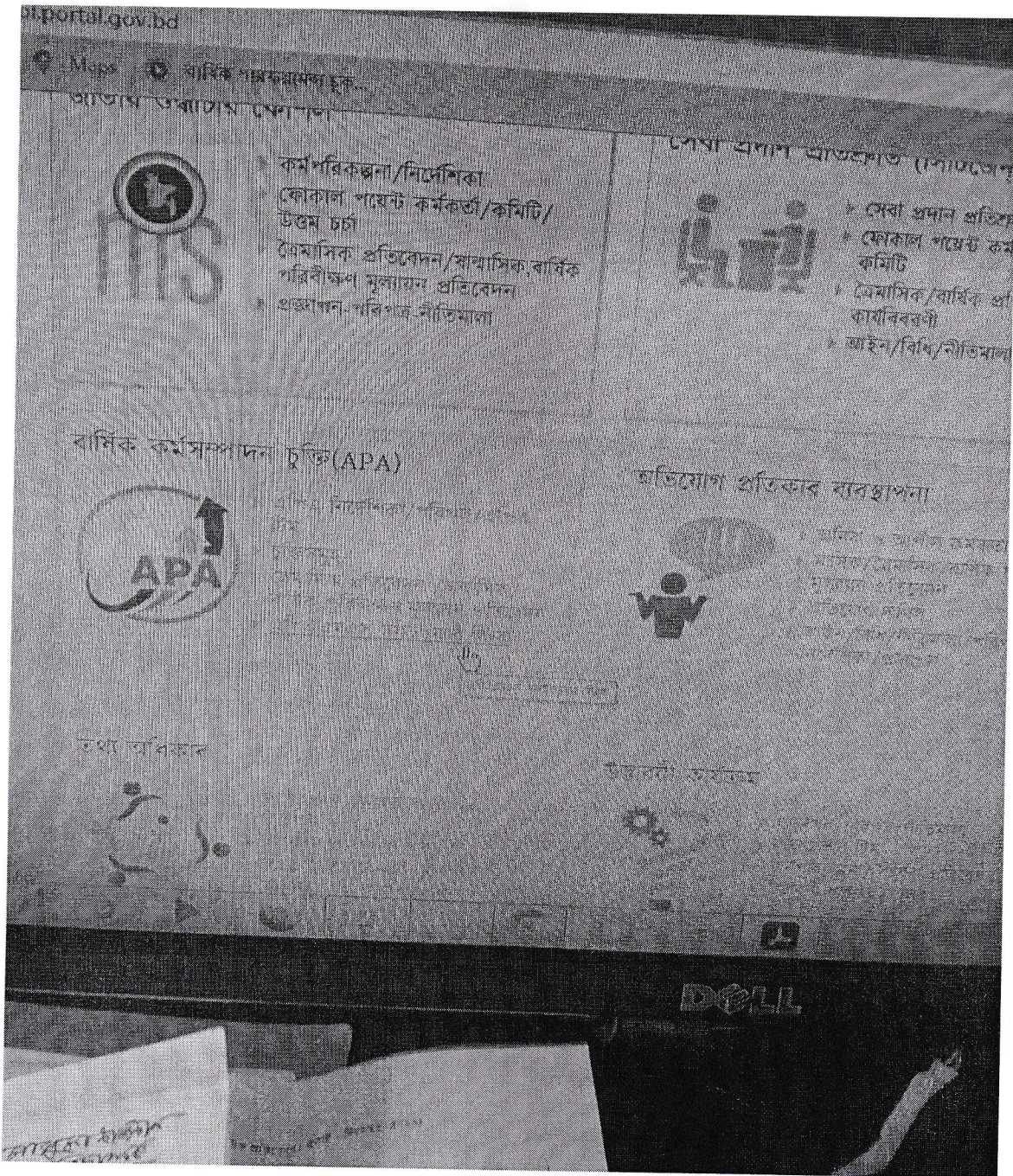

(মাসুমা নাজনীন)
সহকারী পরিচালক
সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার

সহকারী পরিচালক
প্রশাসন শাখা
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর

সদয় অবগতি:

- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। অফিস কপি।

প্রথম সৈমাসিক



৯-১১

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার
আইইবি ভবন, রমনা, ঢাকা।
sknpl.portal.gov.bd

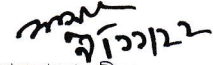
নং: ৪৩.২৬.০০০০. ০০১.৩২.০১৭. ২০২০.

তারিখ: ৯ নভেম্বর ২০২২

বিষয় : তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার কার্যালয়ের তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন এ সঙ্গে যুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: হালনাগাদ সংক্রান্ত স্ক্রীনশট।



(মাসুমা নাজনীন)

সহকারী পরিচালক

সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার

সহকারী পরিচালক
প্রশাসন শাখা
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর

সদয় অবগতি:


- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। অফিস কপি।

স্থিতিমূলক বৈমাত্ৰিক

portal.gov.bd

Maps বাৰ্ষিক ব্যৱস্থাপনা


আন্তঃ বিভাগীয় স্থানান্তৰণ



কৰ্মপৰিকল্পনা/নিৰ্দেশিকা


- ফোকাল পয়েন্ট কৰ্মকৰ্তা/কমিটি/উপম চৰ্চা
- বৈমাত্ৰিক প্ৰতিবেদন/বাৰ্ষিক বাৰ্ষিক পৰিকল্পনা মূল্যায়ন প্ৰতিবেদন
- পঞ্জীয়ন পৰিকল্পনা নিৰ্দেশিকা

সেবা প্ৰদান আঁতৰ্হাও (প্ৰোগ্ৰাম)




- সেবা প্ৰদান প্ৰতিবেদন
- ফোকাল পয়েন্ট কৰ্মকৰ্তা
- বৈমাত্ৰিক/বাৰ্ষিক প্ৰতিবেদন
- আইন/বিধি/নীতিমালা

বাৰ্ষিক কৰ্মসম্পাদন চুক্তি (APA)





- বাৰ্ষিক নিৰ্দেশিকা প্ৰস্তুত কৰা
- নিৰ্দেশিকা
- নিৰ্দেশিকা প্ৰতিবেদন প্ৰস্তুত কৰা
- বাৰ্ষিক পৰিকল্পনা প্ৰতিবেদন
- নিৰ্দেশিকা প্ৰতিবেদন

অভিযোগ প্ৰতিকৰণ ব্যৱস্থাপনা



- বাৰ্ষিক বাৰ্ষিক কৰ্মকৰ্তা
- বাৰ্ষিক নিৰ্দেশিকা প্ৰস্তুত কৰা
- নিৰ্দেশিকা প্ৰতিবেদন
- নিৰ্দেশিকা প্ৰতিবেদন
- বাৰ্ষিক পৰিকল্পনা প্ৰতিবেদন
- নিৰ্দেশিকা প্ৰতিবেদন

তথ্য প্ৰদান কৰা

DELL

(Signature)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার
আইইবি ভবন, রমনা, ঢাকা।
sknpl.portal.gov.bd


নং: ৪৩.২৬.০০০০. ০০১.৩২.০১৭. ২০২০.

তারিখ: ১৩ মার্চ ২০২০

বিষয় : তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার কার্যালয়ের তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন এ সঙ্গে যুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: হালনাগাদ সংক্রান্ত স্ক্রীনশট।


(মাসুমা নাজনীন)
সহকারী পরিচালক

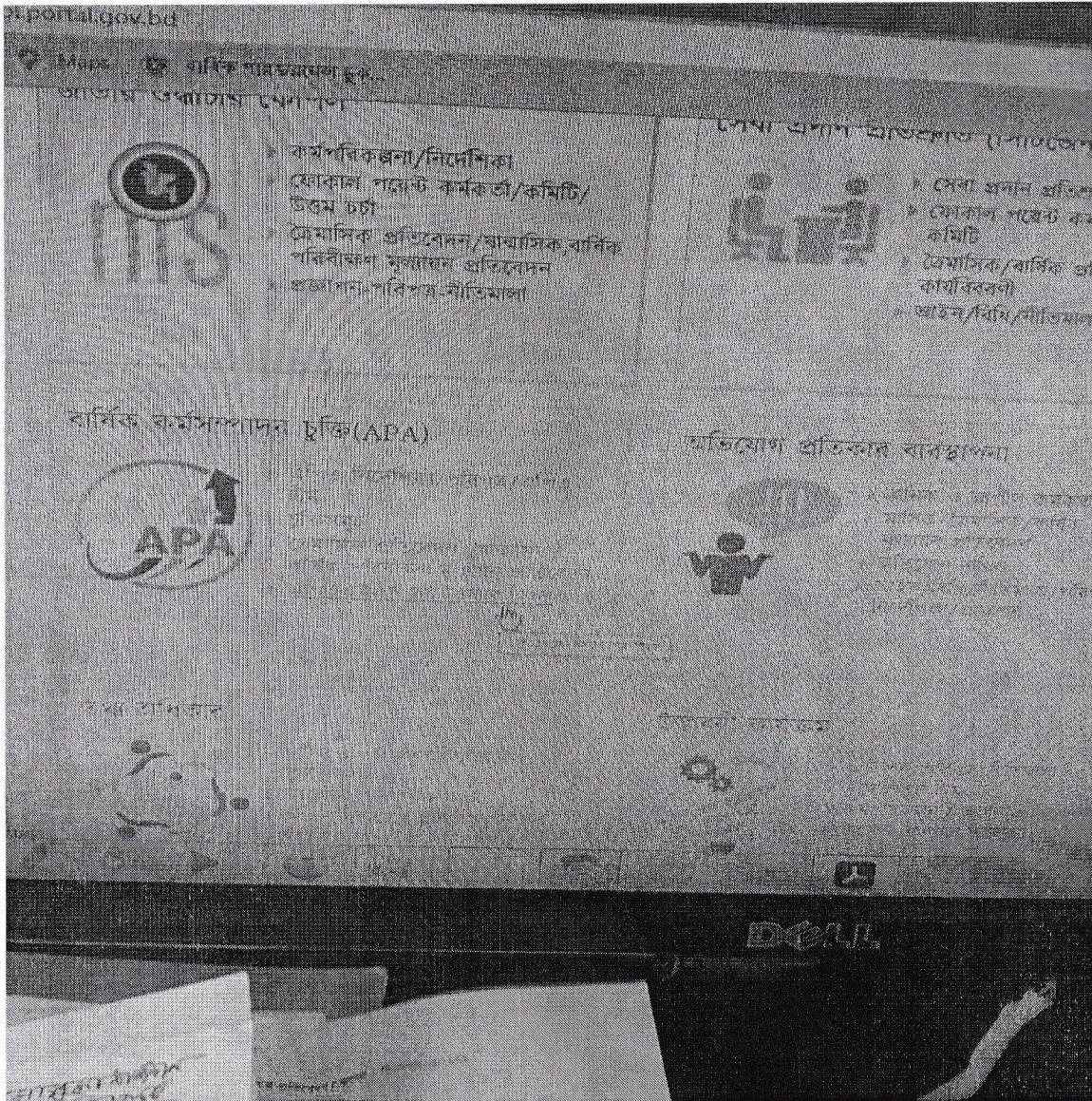
সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার

সহকারী পরিচালক
প্রশাসন শাখা
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর

সদয় অবগতি:

- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। অফিস কপি।

১৩/১১/২০১৬



Handwritten signature

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার
আইইবি ভবন, রমনা, ঢাকা।
sknpl.portal.gov.bd

নং: ৪৩.২৬.০০০০. ০০১.৩২.০১৭. ২০২০.

তারিখ: ২৬ এপ্রিল ২০২০

বিষয় : তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার কার্যালয়ের তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন এ সঙ্গে যুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: হালনাগাদ সংক্রান্ত স্ক্রীনশট।


(মাসুমা নাজনীন)

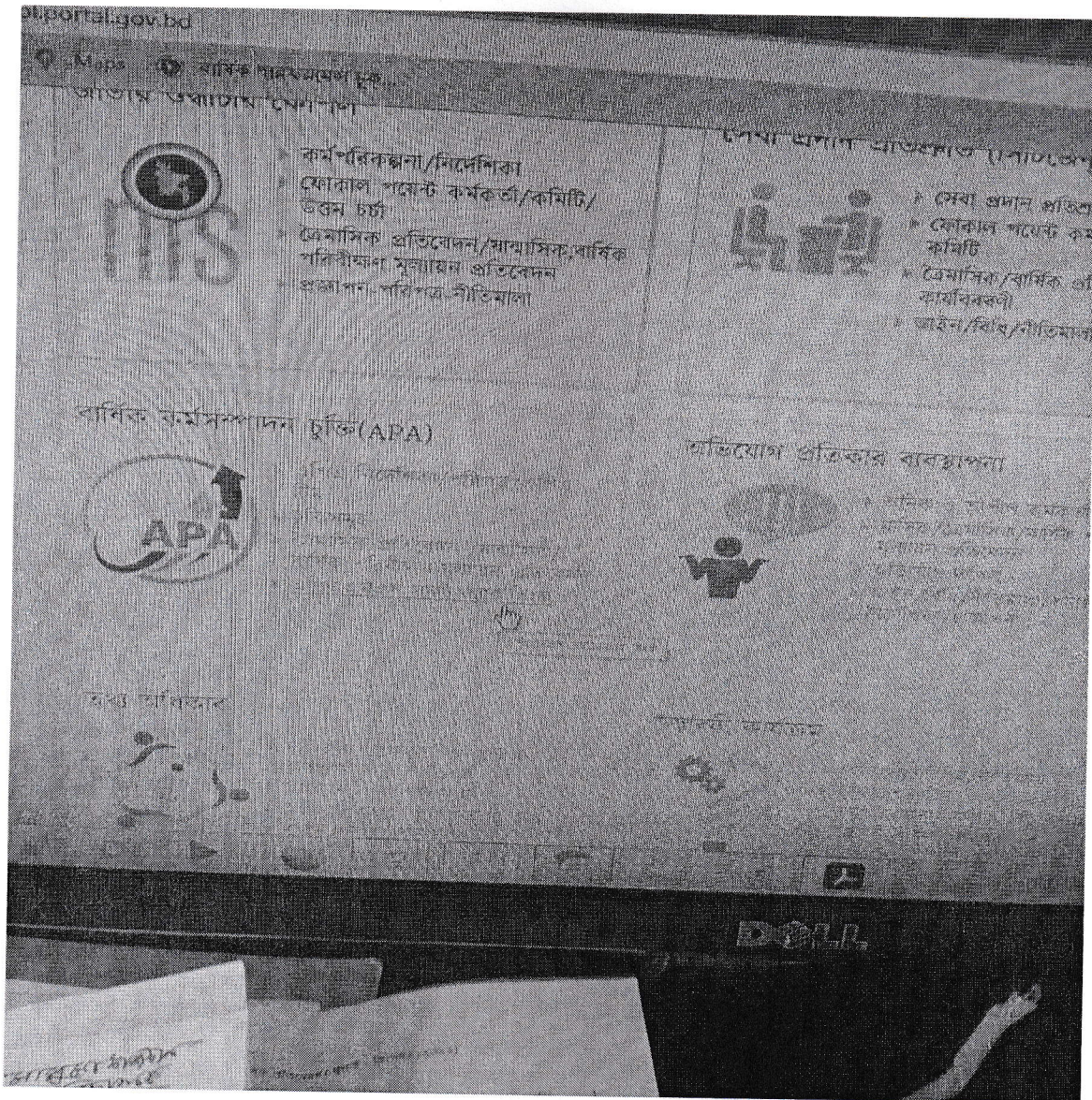
সহকারী পরিচালক
সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার

সহকারী পরিচালক
প্রশাসন শাখা
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর

সদয় অবগতি:

- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। অফিস কপি।

চতুর্থ-ত্রৈমাসিক



৯