

স্মারক: ৪৩.২৬.০০০০.০০২.২৭.০০৫.২০২২/৩৭৭

তারিখ: ০১.০৬.২০২৩খ্রি:

বিষয়: মে/ ২৩ মাসের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (GRS) প্রতিবেদন।

সূত্র: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর কর্মসম্পাদন সূচক [১.৩.১] অনুযায়ী।

১. অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ।

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত	পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ			অবিবেচ্য নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০ ÷ মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ )
							নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে।	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে।	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	
নাই	নাই	নাই	নাই	নাই	নাই	নাই	নাই	নাই	১০০%	

\*নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম-৫) - নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম-৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম - ৬)।

২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা	প্রচলিত পদ্ধতিতে	পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		অবিবেচ্য নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০ ÷ মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ )
					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে।	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
নাই	নাই	নাই	নাই	নাই	নাই	নাই	১০০%

\*নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল = মোট আপিল (কলাম - ৪) - নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান আপিল (কলাম-৬)

  
ফিরোজা পারভীন

প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)

সুফিয়া কামাল জাতীয় গণপ্রস্থাপনার।